

WAARIN BEN JIJ KONING?

STUDIEPASPOORT

Topsporters

2022-2023

Voorwoord

Op het Koning Willem II College gaan we op zoek naar de talenten van leerlingen: “waarin ben jij koning?”. Jullie hebben je talent als sporter al gevonden en daarom doen we voor jullie iets extra’s. Als topsport-talentschool weten we wat er van topsportleerlingen gevraagd wordt. Het is keihard werken, keuzes maken en vooral veel trainen!

Als topsportteam proberen wij jullie zo goed mogelijk te begeleiden bij de combinatie sport en school. We gaan daarin zelfs een stap verder, omdat we jullie willen laten excelleren op beide gebieden. Op het veld of tijdens de wedstrijd, maar ook in de klas en tijdens de toetsweken.

Om dit te bereiken maken we samen afspraken in de vorm van dit studiepaspoort. Hierin vind je een studiecontract, zodat we beiden weten wat er van ons verwacht mag worden. Daarnaast vind je de verschillende personen waarmee je in contact komt en wat zij voor je kunnen betekenen. Ook vind je de regels m.b.t. huiswerk, toetsen en verlov in dit document. Tot slot voegen we een leerlingenlijst, de jaarplanning en uitleg over het topsportlokaal toe. Op die manier is alles duidelijk, zodat we er samen een geslaagd jaar van kunnen maken.

Topsporters blinken vaak uit in zelfstandigheid en doorzettingsvermogen. Vaak vinden ze het lastig om hulp in te schakelen. Juist daarvoor zijn wij op school. Fouten maken kan gebeuren en de docenten, de topsportmentor, de studiecoach en de topsportcoördinator zijn er dan om jou te helpen. Trek dus vooral ook zelf aan de bel als je hulp nodig hebt, zodat we het samen kunnen aanpakken.

Heel veel succes komend schooljaar met je sport en school!

Het topsportteam

Inhoud



Studiecontract (voorbeeld)	4
Begeleiding	6
Roosters.....	9
Afspraken	10
Huiswerkbrief	12
Uitstelformulier toetsen (PW-SO-MO-SE).....	13
Statusbepaling.....	14
Vrijstelling onderbouw topsportleerlingen.....	15
Vrijstelling bovenbouw status-leerlingen.....	16
Gespreid examen status-leerlingen	21
Jaarplanning 2022-2023	22
Topsportlokaal.....	23

Studiecontract (voorbeeld)

Het studiecontract wordt digitaal door jullie ingevuld, maar voor jullie beeldvorming staat deze ook hieronder.

Topsportleerling
Koning Willem II College
Ouder(s)/verzorger(s)

Het Koning Willem II College,(naam leerling) en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) komen onderstaande overeen:

A De school biedt extra ondersteuning, begeleiding en faciliteiten aan, voor zover noodzakelijk om studie en sport te kunnen combineren, zoals is voorzien in de regels van de school, de afspraken binnen de EVOT¹ en in de beleidsregel van het ministerie van OCW². De school verplicht zich ertoe om in dat kader:

1. de organisatie zodanig in te richten dat de leerling optimaal wordt begeleid in de combinatie school en topsport, waarbij de topsportmentor geregeld begeleidingsgesprekken voert met de leerling;
2. te begeleiden en ondersteunen door middel van roosteraanpassingen, door het verplaatsen van toetsen (op aanvraag van de leerling), door het aanbieden van studie-uren, door het meewerken aan het gespreid examen (indien gewenst);
3. ouders te informeren over bijzondere, individuele roosteraanpassingen;
4. te adviseren m.b.t. vermindering van onderwijstijd en/of ontheffing van één of meer vakken en gespreid examen, uiteraard binnen de bovengenoemde kaders;
5. er voor te zorgen dat de topsportmentor contact zoekt met de ouder(s)/verzorger(s) wanneer dat naar het oordeel van de school nodig is, bijvoorbeeld bij achterblijvende studieresultaten.

B Als lid van de leerlingenpopulatie van het Koning Willem II College verwachten we van de topsporter dat hij/zij:

1. zich gedraagt als een leerling van de school en zich niet laat voorstaan op de topsport-status. Het dragen van trainingspak/sportkleding in de school is dan ook niet aan de orde;

¹ In te zien op de website www.evot.nl, bij 'school en topsport', 'topsport-talentschool' in de rubriek 'faciliteiten'.

² Te raadplegen via de website www.evot.nl, rubriek 'beleidsdocumenten'.

2. een optimale werkhouding toont, zodat de verleende faciliteiten gehandhaafd kunnen blijven;
3. de uren in het studielokaal optimaal benut en de daar geldende afspraken nakomt;
4. hij/zij zoveel mogelijk zelf het initiatief neemt om met de topsportmentor bijzonderheden te bespreken die te maken hebben met de combinatie topsport en onderwijs;
5. alle andere schoolregels, zoals die gelden voor alle leerlingen, naleeft

C De school kan – in samenspraak met de sportvereniging en Stichting Topsportopleiding Tilburg -besluiten de vermindering van de onderwijstijd en/of de ontheffing van een of meer vakken te beëindigen dan wel het aantal trainingsmomenten te reduceren wanneer tegenvallende onderwijsresultaten of negatief optreden/gedrag van de leerling daartoe, naar het oordeel van de school, aanleiding geeft. Voorafgaande aan het besluit wordt contact gezocht met de ouder(s)/verzorger(s).

D De ouder(s)/verzorger(s) verplichten zich omtrent het volgende:

1. zich te houden aan de regels van de school, de afspraken binnen de StichtingTopsportopleiding Tilburg, de afspraken binnen EVOT en de beleidsregels van het ministerie van OCW, voor zover op hen van toepassing;
2. ervoor te waken dat het onderwijs niet ondergeschikt wordt aan de topsportambitie;
3. zelf tijdig contact te zoeken met de topsportmentor wanneer zij weten of het vermoeden hebben dat de studieresultaten niet in orde zijn en/of het in zijn algemeenheid niet goed gaat met hun kind; jaarlijks de vastgestelde EVOT- of Stichtingsbijdrage te voldoen.

E Algemeen:

1. door het ondertekenen van deze overeenkomst heeft de school toestemming om relevante leerling gegevens, zoals NAW en (beeldmateriaal van) sportprestaties, voor gebruik door de school en/of EVOT beschikbaar te stellen;
2. bij verlies van de Topsport-status wordt de begeleiding op grond van die status stopgezet. De verleende vermindering van onderwijstijd en/of de verleende ontheffingen van één of meerdere vakken en/of leergebieden vervallen tenzij zij naar hun aard onomkeerbaar zijn. De school laat de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling schriftelijk weten welke gevolgen het verliezen van de topsport-status heeft.

Tilburg, (datum)

Namens de school

Naam:

Handtekening:

Ouder(s)/verzorger(s)

Naam:

Handtekening:

Leerling

Naam:

Handtekening:

Begeleiding

De personen die onze topsporters begeleiden zijn vaak te vinden in het topsportlokaal (F109) of het topsportkantoor. Dit is kantoor A.103, in het A-gedeelte van het gebouw, boven de gymzalen.

De volgende personen zijn belangrijk om te onthouden:

Topsportcoördinator – Marjolein Riemslag

- maakt beleid m.b.t. het optimaal vormgeven van een duale carrière
- heeft contact met sportverenigingen en andere topsport inherente externe partijen, zoals EVOT
- beoordeelt, administreert en communiceert de topsportverlofaanvragen (topsportverlof@willem2.nl);
- beoordeelt en communiceert eventuele aanvragen voor uitstel en het verzetten van toetsen
- is samen met Lotte de Vries verantwoordelijk voor het “talentuur” in klas 1 en 2
- is te bereiken via m.riemslag@willem2.nl

Topsportmentor klas 1 – Lotte de Vries

- is voor ouder(s)/verzorger(s) en topsportleerlingen het eerste aanspreekpunt;
- draagt zorg voor het goede verloop van de dagelijkse gang van zaken op school en volgt de schoolprestaties;
- draagt zorg en heeft aandacht voor de balans in de combinatie sport en school;
- voert de topsportbegeleidingsgesprekken , met behulp van het ontwikkelde format;
- maakt en verwerkt roosteraanpassingen in Magister.
- beoordeelt en verwerkt vrijstellingen van vakken;
- heeft (eventueel) de contacten met de trainer/coach;
- verzorgt het “talentuur”
- is te bereiken via l.devries@willem2.nl

Topsportmentor klas 2 – Bart van Kuik

- is voor ouder(s)/verzorger(s) en topsportleerlingen het eerste aanspreekpunt;
- draagt zorg voor het goede verloop van de dagelijkse gang van zaken op school en volgt de schoolprestaties;
- draagt zorg en heeft aandacht voor de balans in de combinatie sport en school;
- voert de topsportbegeleidingsgesprekken , met behulp van het ontwikkelde format;
- maakt en verwerkt roosteraanpassingen in Magister.
- beoordeelt en verwerkt vrijstellingen van vakken;
- heeft (eventueel) de contacten met de trainer/coach;
- is te bereiken via b.vankuik@willem2.nl

Topsportmentor klas 3 en 4 mavo - Jan van Brunschot

- is voor ouder(s)/verzorger(s) en topsportleerlingen het eerste aanspreekpunt;
- draagt zorg voor het goede verloop van de dagelijkse gang van zaken op school en volgt de schoolprestaties;
- draagt zorg en heeft aandacht voor de balans in de combinatie sport en school;
- voert de topsportbegeleidingsgesprekken , met behulp van het ontwikkelde format;
- maakt en verwerkt roosteraanpassingen in Magister.
- beoordeelt en verwerkt vrijstellingen van vakken;
- heeft (eventueel) de contacten met de trainer/coach;
- is te bereiken via j.vanbrunschot@willem2.nl

Topsportmentor klas 3 havo en vwo - Laura van Pelt

- is voor ouder(s)/verzorger(s) en topsportleerlingen het eerste aanspreekpunt;
- draagt zorg voor het goede verloop van de dagelijkse gang van zaken op school en volgt de schoolprestaties;
- draagt zorg en heeft aandacht voor de balans in de combinatie sport en school;
- voert de topsportbegeleidingsgesprekken , met behulp van het ontwikkelde format;
- maakt en verwerkt roosteraanpassingen in Magister.
- beoordeelt en verwerkt vrijstellingen van vakken;
- heeft (eventueel) de contacten met de trainer/coach;
- is te bereiken via l.vanpelt@willem2.nl

Topsportmentor leerlingen 4 en 5 havo - Arjen Lodewijks en Stefan Patkovic

- is voor ouder(s)/verzorger(s) en topsportleerlingen het eerste aanspreekpunt;
- draagt zorg voor het goede verloop van de dagelijkse gang van zaken op school en volgt de schoolprestaties;
- draagt zorg en heeft aandacht voor de balans in de combinatie sport en school;
- voert de topsportbegeleidingsgesprekken , met behulp van het ontwikkelde format.
- maakt en verwerkt rooster-/PTA-aanpassingen in Magister
- beoordeelt en verwerkt vrijstellingen van examenvakken;
- heeft (eventueel) de contacten met de trainer/coach;
- is te bereiken via a.lodewijks@willem2.nl.

Topsportmentor leerlingen vwo 4,5 en 6 - Peter Boekhort

- is voor ouder(s)/verzorger(s) en topsportleerlingen het eerste aanspreekpunt;
- draagt zorg voor het goede verloop van de dagelijkse gang van zaken op school en volgt de schoolprestaties;
- draagt zorg en heeft aandacht voor de balans in de combinatie sport en school;
- voert de topsportbegeleidingsgesprekken , met behulp van het ontwikkelde format;
- maakt en verwerkt rooster-/PTA-aanpassingen in Magister
- beoordeelt en verwerkt vrijstellingen van examenvakken;
- heeft (eventueel) de contacten met de trainer/coach;
- is te bereiken via p.boekhort@willem2.nl

Topsportstudiecoach – Irma Meijer

- maakt en verwerkt rooster-/PTA-aanpassingen in Magister, in samenspraak met de topsportmentoren.
- houdt toezicht in het topsportlokaal en zorgt voor een goed werkklimaat;
- ondersteunt topsporters in het 'leren-leren' en draagt in de onderbouw o.a. bij aan de planning, doelen stellen, reflectie
- is te bereiken via i.meijer@willem2.nl

Stichting Topsportopleiding Tilburg – Geert Toemen

- bemiddelt, waar nodig, tussen school en ouder(s)/verzorger(s) omtrent speciaal verlof;
- draagt zorg en heeft aandacht voor de balans in de combinatie sport en school;
- is te bereiken via geert.toemen@tilburg.nl.
[website: www.topsportopleidingtilburg.nl](http://www.topsportopleidingtilburg.nl)

Roosters

De topsportleerling volgt zoveel mogelijk het klassikale rooster. In principe krijgen alle topsportleerlingen 1 STT-uur ingeroosterd. Afhankelijk van de behoefte wordt in overleg met de topsportmentor gekeken of extra STT-uren nodig zijn. Als alle gegevens bekend zijn, kunnen rooster en trainingen vanaf het begin van het schooljaar op elkaar worden afgestemd. Dit wordt gedaan door de topsportmentoren en de topsportstudiecoach.

Alleen topsportleerlingen met een NOC*NSF-status kunnen daarnaast in aanmerking komen voor eventuele ontheffingen. Er is geen sprake van een vaste procedure inzake ontheffing van vakken of lessen. Dit wordt per leerjaar of individueel bekeken. Hierbij houden wij ons aan de actuele regeling waarin per afdeling vermeld staat wat de mogelijkheden zijn. Uitgangspunt is dat aanvragen voor ontheffingen zoveel mogelijk aan het begin van het schooljaar bekeken worden. In enkele situaties wordt gedurende het schooljaar in overleg met vakdocent, afdelingsleider, topsportmentor en topsportcoördinator vrijstelling verleend voor een vak. Daarnaast kan een topsporter met een NOC*NSF-status twee jaar over het eindexamenjaar doen.

Een aangepast rooster is in magister te vinden. Hierin kun je behalve je normale lessen de volgende zaken tegenkomen:

- de uren waarop getraind wordt tijdens lessen staan als afwezig met code TS in magister (topsport);
- de inhaaluren komen als gezamenlijke afspraak in je rooster tussen de leerling en de docent. Dit zijn verplichte uren, niet op komen dagen betekent spijbelen;
- ook kunnen er extra topsportstudie-uren(STT) in je rooster staan. Tijdens deze uren werk je in het topsportlokaal.

Mocht je het fijn vinden, dan kun je hieronder jouw persoonlijke rooster nog eens opschrijven.

Naam:

Klas:

Sport:

Knelpunten in rooster periode

Dag	Uur	Vak	Doc	INHALEN OP	Dag	Uur	Vak	Doc	Lokaal
.....									
.....									
.....									
.....									

Afspraken

Om samen de leerling zo goed mogelijk te laten excelleren in sport en op school, hebben we een aantal afspraken gemaakt (zie studiecontract). Hieronder staan de belangrijkste afspraken nog een keer op een rij.

Gedragcode

Topsportleerlingen voelen zich thuis op het Koning Willem II College. Dat komt doordat schoolleiding, docenten en leerlingen ingesteld zijn op de situatie waarin de topsportleerlingen zich bevinden. De school heeft een (top)sportvriendelijk klimaat. Er is aandacht en begrip van iedereen die bij de topsportleerlingen betrokken is, voor de sportieve ambities en de bijzondere inzet die dit vereist. Aan de andere kant vraagt dit ook van de topsportleerlingen een bepaalde houding. Van de topsportleerlingen wordt het volgende verwacht:

- zij gedragen zich als een leerling van het Koning Willem II College, dat wil zeggen dat zij zich niet laten voorstaan op hun topsport-status. Het dragen van trainingspak/sportkleding is dan ook niet aan de orde;
- zij houden zich aan de algemene schoolregels;
- zij tonen een optimale werkhouding, zodat de verleende faciliteiten gehandhaafd kunnen blijven;
- zij nemen zoveel mogelijk zelf het initiatief om met hun topsportmentor bijzonderheden te bespreken, die te maken hebben met de combinatie topsport en school;
- zij nemen zelf initiatief voor het aanvragen van sportverlof;
- zij nemen zelf initiatief voor het uitstellen van toetsen en/of huiswerk;
- zij benutten de studie-uren in het topsportlokaal zo optimaal mogelijk.

Huiswerk

De topsportleerling gaat, wat vordering betreft, gelijk op met zijn/haar klasgenoten. Omdat de beschikbare tijd in verband met trainingen beperkt is, zal het huiswerk zoveel mogelijk op school moeten worden gemaakt. Zelfs wanneer de studie-uren efficiënt worden gebruikt, zal er buiten schooltijd nog weleens gewerkt moeten worden huiswerk of aan de voorbereiding van proefwerken/(school)examens. Ook van de topsportleerling verwachten we namelijk dat het huiswerk in orde is. Een zorgvuldige planning is hierbij van groot belang. Desondanks kan het een keer gebeuren dat het maakwerk niet af is, omdat sportactiviteiten (onverwachts) beslag leggen op de beschikbare tijd. In dat geval kan de topsportleerling de volgende dag vóór het begin van de eerste les bij de topsportmentor/coördinator een door de ouder(s)/verzorger(s) ondertekende huiswerkbrief (zie pagina 10) laten ondertekenen. Gebeurt dit niet, dan is achteraf geen verhaal mogelijk.

Uitstel toetsen

Het kan voorkomen dat een topsportleerling bepaalde toetsen niet op hetzelfde tijdstip kan maken als zijn/haar klasgenoten. Als daar een goede reden voor is, maakt de topsportleerling uit klas 1, 2 of 3 minimaal 2 dagen voorafgaand aan de toets met het uitstelformulier toetsen (zie pagina 11) een afspraak met de topsportmentor of afdelingsleiding over het uitstellen van de toets. Bij akkoord zal de topsportleerling daarna met de betreffende docent een nieuw toetsmoment plannen. Is de topsportleerling te laat met de aanvraag, dan moet het werk op het oorspronkelijk vastgestelde moment worden gemaakt.

Voor de topsportleerlingen vanaf klas 4 geldt dat zij rechtstreeks met hun docent een inhaalmoment afspreken. Ook dit moet ruim voor de toetsdatum gebeuren. Is de topsportleerling te laat met de aanvraag, dan moet het werk op het oorspronkelijk vastgestelde moment worden gemaakt. Het kan voorkomen dat een schoolexamen tegelijk valt met een training of andere topsportverplichting. Mocht dit aan de orde zijn, dan heeft het schoolexamen in alle gevallen voorrang. Van deze afspraak zijn de sportverenigingen op de hoogte. Slechts bij zeer hoge uitzondering is het mogelijk om van deze regel af te wijken. Mocht dit aan de orde zijn, dan gaat dit altijd in overleg met de topsportcoördinator, de afdelingsleiding en de examencommissie.

Topsportverlof

In principe geldt dat de topsportleerlingen alleen in bijzondere gevallen toestemming krijgen om te verzuimen. Speciale sportactiviteiten, zoals wedstrijden en/of trainingsstages, kunnen een reden zijn voor de aanvraag van dit verlof.

Bij de topsporters die individueel hun topsport bedrijven verwachten we minimaal twee weken van tevoren een e-mail naar topsportverlof@willem2.nl. In de mail moet duidelijk staan: voor- en achternaam, klas, datum/data afwezigheid, reden afwezigheid. Bovendien ontvangen we graag de schriftelijke uitnodiging van de bond/trainer/coach.

De topsportcoördinator zal middels een bevestiging via mail het verlof goedkeuren. Onder bijzondere omstandigheden kan dit verlof echter worden geweigerd: dit geldt in ieder geval voor de periodes van de schoolexamens en het Centrale examen of wanneer de onderwijstijd in het geding is. Maar dit kan ook voorkomen wanneer de topsportmentor en/of afdelingsleider van mening zijn dat vorderingen en resultaten van de leerling zodanig zijn, dat afwezigheid niet verantwoord is.

Mocht er bijzonder verlof nodig zijn voor de verschillende teams van de ijshockeyers van Destil Trappers en de voetballers van de Willem II Voetbalacademie, dan wordt bijzonder verlof centraal door beide verenigingen aangevraagd. Het is dan niet nodig ook nog individueel verlof aan vragen.

Als de topsportleerling door afwezigheid lesdagen moet missen, worden voor die periode in overleg met de mentor werkafspraken gemaakt. Op die manier heeft zijn/haar afwezigheid geen gevolgen voor de studieresultaten. Bij terugkomst meldt de leerling zich bij de mentor om de vorderingen te bespreken en inhaalwerk te plannen.

Huiswerkbrief

STAP 1 Ouder(s)/ Verzorger(s)	Datum: -.....-..... Naam: Klas: Heeft voor O de vakken O alle vakken het huiswerk (alléén maakwerk) niet in orde. Reden: Handtekening ouder(s)/verzorger(s):
---	---

VÓÓR HET BEGIN VAN HET EERSTE LESUUR VAN DIE DAG!!

STAP 2 Topsportmentor/ Topsportcoördinator	Akkoord: JA / NEE
	Handtekening :

Uitstelformulier toetsen (PW-SO-MO-SE)

STAP 1 Ouder(s)/ Verzorger(s)	Datum:-.....-..... Naam: Klas: Vak: Datum toets:-.....-..... Reden: Handtekening ouder(s)/verzorger(s):
---	--

MINIMAAL TWEE DAGEN VOORAFGAAND AAN DE TOETS!!

STAP 2 Topsportmentor/ Topsportcoördinator	Akkoord: JA / NEE Handtekening afdelingsondersteuner/topsportcoördinator/mentor:
--	--

STAP 3 Docent	Nieuwe datum toets:-.....-..... Uur: Lok: Paraaf docent:
---	--

HET FORMULIER INLEVEREN BIJ DE TOPSPORTCOÖRDINATOR/MENTOR

Statusbepaling

Om in aanmerking te komen voor vrijstellingen en/of gespreid examen moet een topsportleerling in het bezit zijn van een geldige topsportstatus. Deze status wordt door de sportbond toegekend. Dit kan een beloftestatus zijn, een nationale(NT) of internationale status(IT).

De topsportleerling dient, het liefst aan het eind van het schooljaar maar in ieder geval voor eind september, te controleren of zijn/haar naam in het systeem van NOC*NSF vermeld staat en of de persoonlijke gegevens van de status kloppen. Mocht dit niet het geval zijn, dan dient dit doorgegeven te worden aan de sportbond. De verantwoordelijkheid voor deze invoer ligt bij de topsportleerling. Om in te kunnen loggen in het systeem, krijg je een wachtwoord van de bond.

Vrijstellingen of gespreid examen kunnen alleen verleend worden indien de leerling met een geldige status in het systeem vermeld staat. Uitzondering hierop zijn de topsporters die bij Willem II VA voetballen. Voor hen is de status via de KNVB geregeld. De KNVB levert een aparte lijst aan, die wij als school mogen inzien.

Vrijstelling onderbouw topsportleerlingen

Algemeen

Bij de start van het schooljaar wordt er 1 zelfstudie-uur ingepland (STT-uur). De school maakt hiervoor binnen het reguliere rooster ruimte door in brugklas 1 uur beeldende vorming minder te volgen. In klas 2 komt dit STT-uur in plaats van muziek en/of beeldende vorming. Voor klas 3 geldt hetzelfde als voor klas 2. Vrijstelling voor het vak LO in de onderbouw is op aanvraag bij de topsportmentor en slechts enkel voor leerlingen met een erkende status van toepassing.

Op het jaarlijks ondertekende studiecontract staat deze vrijstelling per leerling nog eens aangegeven.

**Let op: het is ook mogelijk om, in overleg met de topsportmentor en vakdocent, een STT-uur in te plannen tijdens een uur van een ander vak. Op deze manier trachten we meer maatwerk te bieden.*

Vrijstelling bovenbouw status-leerlingen

Algemeen, start van het schooljaar

Bij de start van het schooljaar wordt de mogelijkheid gegeven om één of twee vakken niet te volgen. De leerlingen moeten hiervoor een document ondertekenen waarop ze aangeven of ze wel of niet gebruik maken van deze ontheffingen/vrijstellingen. Extra vrijstellingen worden apart aangevraagd door de ouders. Het aanvragen van extra vrijstellingen moet schriftelijk (per brief of mail) gebeuren bij de topsportmentor vóór 15 april van het lopende schooljaar. Alle aanvragen voor extra vrijstellingen kunnen na bevestiging door de ouders, mentor, decaan en topsportcoördinator door de afdelingsleider gehonoreerd worden. De betreffende cijfers worden niet verstrekt aan de inspectie.

De vakken die bij de start van het schooljaar aangeboden worden voor vrijstelling zijn:

LO	(Hele bovenbouw)
CKV	(M4, H4, V5)
Maatschappijleer	(M4, H5, V6)

Op aanvraag mavo 4

Naast het vak LO en maatschappijleer dat bij de start van het schooljaar wordt aangeboden voor vrijstelling kan er een extra vrijstelling worden aangevraagd in het vrije keuzedeel. Deze vakken staan vetgedrukt in het overzicht hieronder.

Gemeenschappelijk deel (2 talen + 3 algemene vakken)	
Nederlands	LO (standaard)
Engels	Maatschappijleer (standaard)
	Kunstvakken inclusief CKV

profieldeel (2 vakken)			
Economie	Groen	Zorg en Welzijn	Techniek
Economie	Wiskunde	Biologie	Wiskunde en natuurkunde
Wiskunde of Duits	Biologie of Natuurkunde	Wiskunde of Geschiedenis of Aardrijkskunde	

Vrije keuzedeel (2 vakken)
Duits of Geschiedenis of Aardrijkskunde of Wiskunde of Natuurkunde of Scheikunde of Biologie of <i>(zie volgende pagina)</i>

Economie of

Muziek of

Tekenen

ITTL (informatietechnologie) of

LO2 Deze laatste twee vakken kunnen alléén gekozen worden als ze ook in leerjaar drie zijn gevolgd! Vanaf 2024 zal het vak ITTL voor alle leerlingen in mavo verplicht worden. Nu is het nog een pilot.

Extra vak

Voor dit vak kan altijd vrijstelling verleend worden.

Opmerkingen:

Een vak dat na het 2e leerjaar is weggefallen kan niet meer worden gekozen.

Het kan verstandig zijn om maatschappijleer te volgen i.v.m. het compensatiecijfer.

Let bij het kiezen van een vrijstelling op de mogelijkheid om door te stromen naar de havo. Zowel de vrijstellingen die gelden op de havo, als een slim gekozen extra vak, zijn dan van belang.

Op aanvraag havo 4 / 5

Naast de vakken LO, CKV (h4) en maatschappijleer (h5) welke bij de start van het schooljaar worden aangeboden voor vrijstelling, kan er 1 extra vrijstelling worden aangevraagd. Dit geldt voor één vak uit het profieldeel of één vak uit het vrije keuzedeel. Deze vakken staan vetgedrukt in het overzicht.

Gemeenschappelijk deel (2 talen + 3 algemene vakken)

Nederlands	LO (standaard)
Engels	CKV (standaard, h4)
	Maatschappijleer (standaard, h5)

Profieldeel (4 vakken)

CM	EM	NG	NT
Geschiedenis	Geschiedenis	Scheikunde	Scheikunde
Frans of Duits	Wiskunde A of Wiskunde B	Wiskunde A of Wiskunde B	Wiskunde B
Aardrijkskunde of Economie	Economie	Biologie	Natuurkunde
Frans of Duits of Kunst beeldend of Kunst muziek of Kunst drama of Filosofie	Frans of Duits of Aardrijkskunde of Bedrijfseconomie	Aardrijkskunde of Natuurkunde of NL&T	Informatica of Biologie of NL&T

Vrije keuzedeel (1 vak)			
CM	EM	NG	NT
Kunst beeldend of	Kunst beeldend of	Kunst beeldend of	Kunst beeldend of
Kunst muziek of	Kunst muziek of	Kunst muziek of	Kunst muziek of
Kunst drama of	Kunst drama of	Kunst drama of	Kunst drama of
Dans VOF of	Dans VOF of	Dans VOF of	Dans VOF of
Aardrijkskunde of	Aardrijkskunde of	Aardrijkskunde of	Aardrijkskunde of
Duits of	Duits of	Duits of	Duits of
Frans of	Frans of	Frans of	Frans of
Filosofie of	Filosofie of	Filosofie of	Filosofie of
Informatica of	Informatica of	Informatica of	Informatica of
M&O of	M&O of	M&O of	M&O of
Biologie of	Biologie	Economie of	Economie of
Economie of	BSM	Geschiedenis of	Geschiedenis of
Wiskunde A		NL&T of	NL&T of
BSM		Natuurkunde	Biologie
		BSM	BSM

Extra vak
Voor dit vak kan altijd vrijstelling verleend worden.

Opmerkingen:

Het kan verstandig zijn om maatschappijleer en CKV te volgen, omdat het samen met het profielwerkstuk een combinatiecijfer is en eventueel compensatie kan opleveren.

Let bij het kiezen van een vrijstelling op de mogelijkheid om door te stromen naar het vwo. Op het vwo moet je een tweede vreemde taal hebben en er wordt op het vwo geen NL&T gegeven.

Op aanvraag vwo 4

Naast het vak LO dat bij de start van het schooljaar wordt aangeboden voor vrijstelling, kunnen er eventueel extra vrijstellingen worden verleend op basis van vervroegde profielkeuze. Indien er sprake is van een erkende status is vrijstellen van Informatica een optie.

Op aanvraag vwo 5 / 6

Naast de vakken LO, CKV (v5) en maatschappijleer (v6) welke bij de start van het schooljaar worden aangeboden voor vrijstellingen, kan er voor één vak extra vrijstelling worden aangevraagd. Dit geldt voor een vak uit het profieldeel of uit het vrije keuzedeel. Deze vakken staan vetgedrukt in het volgende overzicht.

Gemeenschappelijk deel (3 talen + 3 algemene vakken)	
Nederlands	LO (standaard)
Engels	CKV (standaard, v5)
Frans of Duits	Maatschappijleer (standaard, v6)
	Wetenschap(verplicht V5,V6)

Profieldeel (4 vakken)			
CM	EM	NG	NT
Geschiedenis	Geschiedenis	Scheikunde	Scheikunde
Wiskunde A of Wiskunde C	Wiskunde A of Wiskunde B	Wiskunde A of Wiskunde B	Wiskunde B
Aardrijkskunde of Economie	Economie	Biologie	Natuurkunde
Frans of Duits of Kunst beeldend of Kunst muziek of Kunst drama of Filosofie	Frans of Duits of Aardrijkskunde of Bedrijfseconomie	Aardrijkskunde of Natuurkunde	Informatica of Biologie of Wiskunde D

Vrije keuzedeel (1 vak)			
Kunst beeldend of Kunst drama of Kunst muziek of Dans VOF of Aardrijkskunde of Duits of Frans of Filosofie of Informatica of M&O of Economie	Kunst beeldend of Kunst drama of Kunst muziek of Dans VOF of Aardrijkskunde of Duits of Frans of Filosofie of Informatica of M&O of Wiskunde D ¹	Kunst beeldend of Kunst drama of Kunst muziek of Dans VOF of Aardrijkskunde of Duits of Frans of Filosofie of Informatica of M&O of Wiskunde D ¹ of Economie of Geschiedenis of Natuurkunde	Kunst beeldend of Kunst drama of Kunst muziek of Dans VOF of Aardrijkskunde of Duits of Frans of Filosofie of Informatica of M&O of Wiskunde D Economie of Geschiedenis of Natuurkunde

1. Wiskunde D kan alleen in combinatie met wiskunde B

Extra vak
Voor dit vak kan altijd vrijstelling verleend worden.

Opmerkingen:

Het kan verstandig zijn om maatschappijleer en CKV te volgen, omdat het samen met het profielwerkstuk en het vak wetenschap een combinatiecijfer is en eventueel compensatie kan opleveren.

Gespreid examen status-leerlingen

Een topsporter met een topsport-status heeft de mogelijkheid om gespreid examen te doen. Dat wil zeggen dat de topsporter zijn gekozen eindexamenvakken verdeelt en deze over 2 jaren afrondt. De procedure voor een gespreid examen staat hieronder, evenals de voor- en nadelen.

Procedure

Indien een topsporter gebruik wil maken van het gespreid examen gaat deze gedurende het 1e eindexamenjaar met zijn ouder(s)/verzorger(s) een gesprek aan met de afdelingsleider en de topsportcoördinator. In dit gesprek komen in ieder geval de achterliggende motivatie, inhoudelijke capaciteiten, vervolgopleiding en voor- en nadelen aan bod. Na dit gesprek en wellicht een bedenktijd wordt het gespreid examen wel of niet in gang gezet, altijd in overleg met de decaan. Wanneer er definitief wordt gekozen voor gespreid examen wordt dit door middel van een ondertekende brief (alle drie de partijen) bekrachtigd.

Het verzoek om gespreid examen moet uiterlijk in april schriftelijk ingediend zijn bij de afdelingsleider. Dan gaan de SE-cijfers van de vakken waarin de kandidaat examen doet naar de inspectie. De inspectie hoeft geen goedkeuring te geven voor het gespreid examen, de beleidsregel van EVOT is daar leidend in.

Aan het gespreid examen zit een aantal voordelen:

- Vaak is door een gespreid examen de combinatie school en topsport beter te combineren. In het geval van veel trainingen en/of (buitenlandse) wedstrijden kan het wenselijk zijn het éne jaar het accent te leggen op topsport en het andere jaar op school (of andersom).
- De leerling mag, in overleg met school, zelf kiezen welke vakken welk jaar worden afgerond. Hier bestaan geen richtlijnen voor. Het kan dus zijn dat het 1e eindexamenjaar alleen het vak Nederlands wordt afgerond, en het 2e eindexamenjaar alle overige vakken. Er kan ook gekozen worden voor een meer gelijkmatige verdeling. Alleen van de vakken waarin de leerling eindexamen doet, gaan in april de definitieve SE-cijfers naar de inspectie.
- Let op; het is wenselijk om een vak waar de leerling zwak in is (zeg Engels) in het 1e jaar van het examen te doen. Een jaar geen Engels zou namelijk funest kunnen zijn voor het examenresultaat. Een andere optie is Engels 2 jaar te blijven volgen en pas in het 2e jaar examen te doen, dit vergroot natuurlijk de kans op een positief resultaat.
- Per eindexamenjaar is er een herkansingsmogelijkheid. Dat betekent een herkansing extra t.o.v. reguliere leerlingen die maar één herkansing hebben in hun eindexamenjaar.

Het grootste nadeel van het gespreid examen:

- Is het traject eenmaal begonnen, dan moet dit worden afgemaakt! Stel dat een leerling in het 1e eindexamenjaar, ook na de herkansing, voor 2 vakken zakt dan moet het 2e eindexamenjaar worden afgemaakt voordat een leerling verder kan. Pas na het 2e eindexamenjaar kan er dan gekozen worden voor VAVO of doubleren. Het is dus belangrijk om goed na te denken over een haalbare verdeling van vakken.
- Een bijkomend nadeel kan zijn, dat er een jaar later kan worden begonnen aan de vervolgopleiding.

Het is niet mogelijk om pas na het zakken van het eindexamen te kiezen voor gespreid examen. Indien een leerling met een regulier eindexamen zakt en wil doubleren moet deze wettelijk alle vakken opnieuw maken.

Jaarplanning 2022-2023

Belangrijke data

Introductiedag: dinsdag 6 september

Eerste lesdag: woensdag 7 september

Toetsweken:

TW I: woensdag 16 november t/m dinsdag 22 november

TW II: dinsdag 21 maart t/m maandag 27 maart

TW III: dinsdag 27 juni t/m maandag 3 juli (dinsdag 4 juli inhaaldag)

SE-weken:

SE I: woensdag 16 november t/m woensdag 23 november (inhalen 24, 25, 28, 29 november)

SE IIa: donderdag 19 januari t/m donderdag 26 januari (inhalen 27, 30, 31 januari en 1 februari)

SE II: dinsdag 21 maart t/m dinsdag 28 maart (inhalen 29, 30, 31 maart)

SE III: dinsdag 27 juni t/m dinsdag 4 juli (5 juli inhaaldag)

Lesvrije dagen:

Donderdag 22 september

Maandag 17 oktober (met optie reizen voor H5 en V6)

Dinsdag 15 november

Donderdag 15 december

Woensdag 18 januari

Maandag 20 maart

Dinsdag 30 mei

Maandag 26 juni

Informatieavond topsport groep 8: donderdag 10 november

PWS presentatie avond H5 en V6: Woensdag 8 maart

Willem II-dagen (activiteiten):

Dinsdag 18 oktober t/m vrijdag 21 oktober

Vrijdag 23 december

Woensdag 31 mei t/m vrijdag 2 juni

Vakanties:

Herfstvakantie maandag 24 oktober t/m vrijdag 28 oktober

Kerstvakantie maandag 26 december t/m vrijdag 6 januari

Voorjaarsvakantie (18 februari t/m 26 februari)

Meivakantie landelijk maandag 1 mei t/m vrijdag 5 mei (voorstel extra week van 24 t/m 28 april)

Zomervakantie vanaf maandag 17 juli (lesvrij vanaf woensdag 5 juli)

Optie reizen:

H5 en V6: maandag 17 oktober t/m vrijdag 21 oktober

M4, H4, V5: maandag 3 april t/m vrijdag 7 april

Centraal examen:

Eerste tijdvak: donderdag 11 mei t/m vrijdag 26 mei

Tweede tijdvak: maandag 19 juni t/m donderdag 22 juni

Topsportlokaal

Voor alle topsporters hebben we een extra faciliteit gecreëerd, namelijk het gebruik van het topsportlokaal (F109). In dit lokaal kun je tijdens het ingeroosterde STT-uur, tijdens tussenuren of na je lessen onder toezicht van de studietoestel werken aan schooltaken. Wij denken dat iedere topsporter gebaat is bij deze extra studieruimte en studietijd. Bovendien kun je de studietoestel, Irma Meijer en Lotte de Vries vragen om extra hulp bij het plannen en studietips.

Leerlingen die deze uren echt goed besteden, hebben thuis veel minder schoolwerk. Dat is prettig, want wij vinden het belangrijk dat je naast al je schoolwerk en sport óók tijd hebt om te relaxen. En dat doe je (zoveel mogelijk) thuis!

We willen dat iedere topsporter die gebruikmaakt van het topsportlokaal daar serieus aan de slag gaat. In feite hebben we dat ook gezamenlijk (leerling-school-ouders-sportclubs) afgesproken. En wat we beloven, moeten we ook doen!

We willen daarom de werkwijze en uitgangspunten die we in het topsportlokaal hanteren hier onder de aandacht brengen.

In het topsportlokaal

- kiezen de leerlingen bij binnenkomst een vaste werkplek;
- wordt aan het begin van het studie-uur Magister gecheckt voor het huiswerk. Daarna wordt de telefoon in de tas opgeborgen;
- is geen eten en drinken toegestaan, met uitzondering van water;
- vindt overleg zachtjes plaats;
- worden de computers gebruikt voor leeractiviteiten, dus niet voor spelletjes of het bekijken van sportbeelden.

We hopen op deze manier een prettig studieklimaat te realiseren en te behouden, zodat de leerlingen hun tijd zo optimaal mogelijk kunnen benutten en er minder huiswerk mee naar huis genomen hoeft te worden